



UMOWA Nr CM/.....2024
o udzielenie dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego
„Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Zbąszyn

zawarta w dniu w Zbąszyniu, pomiędzy:

Gminą Zbąszyn z siedzibą w Zbąszyniu, ul. Porucznika Żwirki 1, 64-360 Zbąszyn, reprezentowaną przez:
Burmistrza Zbąszynia – Tomasza Kurasińskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Joanny Korcz**

zwaną w dalszej części umowy „**Gminą**”, NIP 788 191 76 17, REGON 970770712

a

Panią/Panem* zam.

Nr PESEL

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem**”

Preambuła

Zważywszy, że w dniu 26 stycznia 2024 r. Gmina Zbąszyn podpisała z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu umowę o dofinansowanie Nr 18835/U/400/1884/2023 w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” oraz w nawiązaniu do zapisów § 1 pkt. 3, § 3 pkt. 2 i § 3 pkt. 4 powołanej umowy, po przeprowadzeniu wymaganych procedur zawarto umowę następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi przez Gminę Zbąszyn dotacji na realizację przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej „Programem”), ze środków udostępnionych Gminie Zbąszyn przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz określenie praw i obowiązków stron Umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.
2. Beneficjent oświadcza, że jest właścicielem lokalu mieszkalnego numer położonego w budynku wielorodzinnym położonym przy ulicy numer budynku w miejscowości, gmina Zbąszyn.¹
2. Beneficjent oświadcza, że jest współwłaścicielem lokalu mieszkalnego numer położonego w budynku wielorodzinnym położonym przy ulicy numer budynku w miejscowości, gmina Zbąszyn i jako współwłaściciel tego lokalu oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli lokalu na realizację przedsięwzięcia opisanego poniżej i na zawarcie umowy o udzielenie dotacji celowej oraz przekazanie jej wyłącznie dla Beneficjenta.¹
2. Beneficjent oświadcza, że udzielił pełnomocnictwa Pani/Panu zam. Nr PESEL do reprezentowania i działania w imieniu właściciela lokalu mieszkalnego numer położonego w budynku wielorodzinnym położonym przy ulicy numer budynku w miejscowości, gmina Zbąszyn.¹
3. W oparciu o Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” zwany dalej „Programem” określający zasady i tryb udzielania dofinansowania przedsięwzięć realizujących cel programu poprawę jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę

¹ Pozostawić stosowny zapis, niepotrzebny usunąć.



- efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w gminie Zbąszyń, Gmina udziela Beneficjentowi dotacji celowej na pokrycie części kosztów realizacji przedsięwzięcia planowanego do wykonania w lokalu, o którym mowa w ust.1, określonego we wniosku o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Zbąszyń (stanowiącego załącznik do niniejszej umowy) zwanego dalej „Wnioskiem”.
4. W wyniku realizacji przedsięwzięcia Beneficjent końcowy zobowiązuje się do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego wskazanego w § 2 ust. 1 lit. c) i przedłożenia jego rozliczenia (wniosek o płatność) w terminie zgodnym z § 2 ust. 1.
 5. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
 6. Dofinansowaniem objęte są koszty kwalifikowane, poniesione podczas realizacji przedsięwzięcia na:
 - a) demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego;
 - b) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do Programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego albo
 - c) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 10 pkt. 5 i 6 Części 1), Części 2) lub Części 3) Programu; oraz dodatkowo:
 - d) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła;
 - e) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
 - f) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - g) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.
 5. Dofinansowanie nie obejmuje:
 - a) kosztów nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia,
 - b) kosztów robót wykonywanych siłami własnymi przez Wnioskodawcę,
 - c) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych,
 - d) kosztów dostawy, uruchomienia, przeszkolenia z obsługi, serwisowania, ubezpieczenia.

§ 2

Sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Termin realizacji przedsięwzięcia to termin od poniesienia pierwszego kosztu kwalifikowanego, przy czym pierwsza faktura może zostać wystawiona dopiero po podpisaniu niniejszej umowy, do zakończenia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac). Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia Beneficjenta końcowego ustala się na dzień:
.....
2. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona wymiany systemu ogrzewania.
3. Beneficjent oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z Programem, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Ogłoszeniem o naborze wniosków w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” i Regulaminie, stanowiącymi załączniki do Zarządzenia Burmistrza Zbąszynia Nr PPRUI.0050.219.2024 z dnia 24 września 2024 r. i zobowiązuje się do ich stosowania;
 - 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego;
 - 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z „Wnioskiem” i na zasadach określonych niniejszą umową.
4. Beneficjent zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły centralnego ogrzewania opalane paliwem stałym lub biomasą, za wyjątkiem gdy piece



- przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym.
5. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w ust. 4, Beneficjent zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym, czego potwierdzeniem będzie opinia kominiarska.
 6. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.

§ 3

Wysokość dofinansowania, oraz sposób jego wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości **30% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami**, lecz nie więcej niż 16.500,00 PLN (słownie: szesnaście tysięcy pięćset złotych 00/100 zł).¹
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości **60% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami**, lecz nie więcej niż 27.500,00 PLN (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset złotych 00/100 zł).¹
1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania do wysokości **90% kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami**, lecz nie więcej niż 41.000,00 PLN (słownie: czterdzieści jeden tysięcy 00/100 zł).¹
2. Ostateczna kwota dotacji będzie obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej o% zgodnie z ust. 10 ppkt 9 Części 1), Części 2) lub Części 3) Programu.
3. **Beneficjent zobowiązany jest do złożenia wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po zakończeniu przedsięwzięcia rozumianego jako data wystawienia ostatecznej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac.**
4. Gmina zobowiązana jest do weryfikacji wniosku o płatność w ciągu 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu jego złożenia. Gmina zastrzega sobie możliwość wezwania Beneficjenta do złożenia wyjaśnień i uzupełnień, które wstrzymują czas weryfikacji wniosku.
5. W przypadku niezłożenia przez Beneficjenta końcowego w terminie określonym w ust. 3 wniosku o płatność, Gmina wezwie pisemnie Beneficjenta końcowego do jego przedłożenia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
6. Niezłożenie przez Beneficjenta końcowego wniosku o płatność w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu lub niezastosowanie się przez Beneficjenta końcowego do wezwania, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu będzie skutkowało brakiem możliwości wystąpienia przez Gminę Zbąszyń do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu o wypłatę dotacji dla danego lokalu.
7. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa na Beneficjencie końcowym.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niewykonaniem zadania, Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Gminę z zachowaniem formy pisemnej.
9. Gmina przekaze dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek Beneficjenta nr, pod warunkiem pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność Beneficjenta końcowego i jego zatwierdzenia, pozytywnej weryfikacji wniosku zbiorczego Gminy Zbąszyń i jego zatwierdzenia oraz w ciągu 7 dni od daty przekazania środków na rachunek Gminy Zbąszyń przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.
10. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości dofinansowania określonego w ust. 1 w przypadku nieuznania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu części wydatków poniesionych przez Beneficjenta końcowego i wykazanych we wniosku o płatność za koszty kwalifikowane według § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 4

Rozliczenie dofinansowania

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, w terminie określonym § 2 ust. 1, Beneficjent przedłoży w Urzędzie Miejskim w Zbąszyniu wniosek o płatność zgodnie ze wzorem określonym w Zarządzeniu Burmistrza



Zbąszynia Nr PPRUI.0050.219.2024 z dnia 24 września 2024 r.
z następującymi załącznikami:

- a) oryginały (do wglądu) opłaconych faktur i rachunków wraz z potwierdzeniami zapłaty, dokumentujących koszty przedsięwzięcia,
 - b) atesty, wymagania, klasy efektywności lub certyfikatu/ów zgodności z normami lub aprobatę techniczną wykazując, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi,
 - c) zgłoszenia zamiaru budowy/pozwolenia na budowę oraz potwierdzenie zakończenia budowy dla wnioskowanego przedsięwzięcia wraz z dokumentacją do wglądu (jeżeli jest wymagane),
 - d) dokumentację odbioru technicznego robót lub oświadczenie uprawnionego instalatora o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - e) opinię kominiarską po zakończonej inwestycji,
 - f) dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe,
 - g) potwierdzenie aktualizacji wpisu do centralnej ewidencji emisyjności budynków w odniesieniu do nowego źródła ciepła;
3. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania przedsięwzięcia, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia w całości.
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o płatność, Gmina do 14 dni od daty wpływu w/w wniosku może wezwać Beneficjenta do uzupełnienia braków.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia, Beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd Miejski w Zbąszyniu.

§ 5

Kontrola przedsięwzięcia

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania przedsięwzięcia przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanego dofinansowania.
2. Beneficjent zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia
3. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmian przeznaczenia lokalu mieszkalnego, w którym zrealizowane zostało przedsięwzięcie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu.
4. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta z realizacji niniejszej umowy, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W umowie zbycia nieruchomości jej nabywca może przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta z niniejszej umowy, wówczas to na Beneficjencie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminę Zbąszyn, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zbycia lokalu mieszkalnego.
5. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku, dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika.
6. Beneficjent akceptuje możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Urząd Miejski w Zbąszyniu kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

§ 6.

Zwrot udzielonego dofinansowania i naliczanie odsetek



1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku niezapewnienia trwałości przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego zgodnie z § 5 ust. 2-6 lub gdy Beneficjent końcowy odmówi poddania się kontroli w okresie trwałości tego przedsięwzięcia.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni licząc od dnia stwierdzenia naruszeń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, i przesłania wezwania do Beneficjenta końcowego. Dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na rachunek Gminy Zbąszyń o numerze 25 1090 1593 0000 0001 5632 5839, a następnie na rachunek bankowy Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.
3. W razie stwierdzenia, że udzielona dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych podlega zwrotowi na rachunek Gminy Zbąszyń o numerze 25 1090 1593 0000 0001 5632 5839, a następnie na rachunek bankowy Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Zbąszyń ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w § 8 niniejszej umowy.
3. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

§ 8

Odmowa wypłacenia dofinansowania

Gmina odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania przedsięwzięcia określonego w § 1 niniejszej umowy;
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o płatność;
- 3) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
- 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy;
- 5) niedotrzymania terminu złożenia wniosku o płatność, o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy;
- 6) nieprawidłowości podczas przeprowadzenia kontroli końcowej realizacji przedsięwzięcia lub gdy Beneficjent końcowy odmówił przeprowadzenia takiej kontroli;
- 7) dofinansowanie nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Gminy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze umowy dla Gminy, jeden egzemplarz umowy dla Beneficjenta.



Gmina:

Beneficjent:

Załączniki do umowy:

1. Klauzula informacyjna NFOŚiGW i WFOŚiGW - jako współadministratorów danych
2. Klauzula informacyjna Gminy - jako administratora danych